Прложение №12

к плану воспитательной работы

заместителя директора по ВР

МАУ ДО ООЦ «Чайка»

**План работы музея «Истории пионерских лагерей г. Серова»**

**в МАУ ДО ООЦ «Чайка»** на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Отвественный** | **Отметка об исполении** |
| **Организационная работа** | | |  |  |
| 1 | Оформление музейной документации | Январь | Заместитель директора по ВР |  |
| 2 | Работа с фондами. Инвентаризация архивов | Январь – май | Заместитель директора по ВР |  |
| 3 | Сбор и накопление материалов для пополнения фондов | В течение года | Заместитель директора по ВР |  |
| 4 | Формирование актива музея, распределение обязанностей между членами актива музея | Каждая летняя смена | Заместитель начальника по ВР |  |
| 6 | Ведение книги отзывов гостей музея | В течение года | Заместитель директора по ВР |  |
| 7 | Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея | В течение года | Заместитель директора по ВР |  |
| 10 | Подготовка к участию музея в конкурсах, выставках разных уровней | В соответствии с муниципаль-ным и регио-нальным план | Заместитель директора по ВР |  |
| **Экскурсионная работа** | | |  |  |
| 11 | Формирование группы экскурсоводов | Каждую смену | Заместитель начальника по ВР |  |
| 13 | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий | В течение года | Заместитель директора по ВР |  |
| 14 | Проведение обзорных и тематических экскурсий в ЗОЛ «Весёлый бор» | В соответствии с календарным планом воспитательной работы | Заместитель начальника по ВР |  |
| 15 | Проведение бесед, лекций к знаменательным и юбилейным датам | В соответствии с календарным графиком воспитательной работы | Заместитель директора по ВР |  |
| **Исследовательская работа** | | |  |  |
| 16 | Ведение музейной документации (план работы совета музея, книга учета проведенных экскурсий и лекций, инвентарная книга, книга учета вспомогательного фонда) | В течение года | Заместитель директора по ВР |  |
| 17 | Обработка экспедиционного материала, собранного в ходе летней практики музееведов | Октябрь–ноябрь | Заместитель директора по ВР |  |