Утверждаю
Директор МАУ ДО ООЦ "Чайка"
_____А.П. Суслова
Приказ № 122-о от 15.12.2022г.

# ПЛАН РАБОТЫ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПРОСВЕЩЕНИЮ СОТРУДНИКОВ МАУ ДО ООЦ «ЧАЙКА» на 2023 год.

**Цель:**

- Создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у сотрудников и воспитанников учреждения гражданской позиции в отношении коррупции.

**Задачи:**

- Антикоррупционное просвещение: изложение сущности феномена коррупции как преступного действия;
- Формировать у сотрудников и воспитанников учреждения антикоррупционное мировоззрение.

**Ожидаемый результат:**

- Личность, которая наделена знаниями об опасности, которую представляет собой коррупция для благосостояния общества и безопасности государства, которая не желает мирится с проявлениями коррупции; личность, которая способна и желает устранить коррупцию.

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
|---|---|---|---|
| 1 | Издание приказов по МАУ ДО ООЦ «Чайка»:<br>«О назначении ответственного за антикоррупционные мероприятия»<br>«Об утверждении плана антикоррупционного просвещения на 2023 год» | Январь 2023 | Директор<br>Суслова А.П. |
| 2 | Разработка плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры | Январь 2023 | Директор<br>Суслова А.П. |
| 3 | Доведение до работников Учреждение положений законодательства Российской Федерации об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия. | Февраль 2023 | Юрисконсульт<br>Дерябин И.Г. |
| 4 | Реализация комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками Учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции. | Постоянно | Директор<br>Суслова А.П. |
| 5 | Организация выступлений работников правоохранительных органов перед сотрудниками отдыхающими по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | Июнь-Август | Начальники ЗОЛ |
| 6 | Информирование общественности о перечне предоставляемых услуг в Учреждении через сайт | Постоянно | Администратор<br>Овчинникова М.П. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7 | Размещение на информационных стендах в помещении Учреждения информации о стоимости услуг и порядок их предоставления | Постоянно | Администратор Овчинникова М.П. |
| 8 | Организация разъяснительной работы в учреждении по недопустимость нарушения антикоррупционного законодательства, об ответственности за такие нарушения, о существующей возможности для граждан беспрепятственно сообщить в органы местного самоуправления об имевших место коррупционных проявлениях | Июнь-Август, Декабрь | Специалист по охране труда Нуреева А.С. |
| 9 | Размещение в зданиях Учреждений памяток, информационных стендов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции. Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции | Постоянно | Директор Суслова А.П. |
| 10 | Проведение мероприятий по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей. | Июнь-Август, Декабрь | Специалист по охране труда Нуреева А.С. |
| 11 | Организация личных приемов директором Учреждения родителей (законных представителей), отдыхающих с целью предупреждения коррупционных проявлений. | Постоянно | Директор Суслова А.П. |
| 12 | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | 9 декабря | Педагог-организатор Синяков Е.А. |
| 13 | Конкурс среди отдыхающих на лучший плакат антикоррупционной направленности | Июнь-Август | Начальники ЗОЛ |
| 14 | Проведение опроса родителей (законных представителей) отдыхающих, самих отдыхающих с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых услуг | Июнь-Август | Начальники ЗОЛ |
| 15 | Информирование сотрудников о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований, внебюджетных средств. | Декабрь 2023 | Главный бухгалтер Семенова Е.Н. |
| 16 | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы. | По мере выявления фактов | Директор Суслова А.П. |